

# **REGULAMIN PRACOWNI KOMPUTEROWEJ**

## **§ 1**

1. Z pracowni komputerowej, za zgodą Dyrektora, mogą korzystać uczniowie i pracownicy szkoły.
2. Dostęp do pracowni komputerowej możliwy jest w czasie zajęć pod nadzorem Opiekuna Pracowni lub Nauczyciela prowadzącego zajęcia,
3. Pracownią administruje opiekun pracowni, który:
  - 1) nadzoruje prawidłowe funkcjonowanie sieci komputerowej,
  - 2) zapewnia właściwą organizację stanowisk komputerowych,
  - 3) dokonuje wszelkich instalacji oprogramowania, urządzeń peryferyjnych po uprzedniej weryfikacji,
  - 4) umożliwia zachowanie wytworów intelektualnych poszczególnych użytkowników,
  - 5) zarządza zasobami sprzętowymi i programowymi pracowni,
  - 6) współdecyduje o kierunku rozwoju pracowni.

## **§ 2**

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia:
  - 1) uzgadnia z opiekunem pracowni możliwość prowadzenia zajęć z wykorzystaniem sprzętu komputerowego,
  - 2) zgłasza opiekunowi pracowni wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania pracowni,
  - 3) w pełni odpowiada za wyposażenie pracowni w czasie prowadzenia zajęć,
  - 4) dba o prawidłowe funkcjonowanie sprzętu komputerowego pracowni,
  - 5) przestrzega oraz nadzoruje przestrzegania wymogów bezpieczeństwa dotyczących zachowania się w pracowni i korzystania z wyposażenia,
  - 6) kontroluje racjonalne i właściwe wykorzystanie zasobów sieciowych przez użytkowników

## **§ 3**

1. W pracowni komputerowej należy:
  - 1) podporządkować się poleceniom opiekuna pracowni, nauczyciela prowadzącego lub innej osoby wyznaczonej przez Dyrektora,
  - 2) zachowywać się spokojnie i rozważnie,
  - 3) dbać o ład i porządek,
  - 4) wykonywać czynności dokładnie według instrukcji osoby prowadzącej zajęcia,
  - 5) użytkować sprzęt zgodnie z wymogami bezpieczeństwa, jego przeznaczeniem i warunkami pracy,
  - 6) korzystać z zasobów internetowych w obszarze dozwolonym przez nauczyciela lub opiekuna pracowni,

#### § 4

1. Użytkownikowi nie wolno:

- 1) samowolnie włączać i wyłączać zestaw komputerowy jak i dołączać lub odłączać urządzenia peryferyjne,
- 2) dokonywać jakichkolwiek napraw, przekonfigurowywania sprzętu,
- 3) samowolnie manipulować sprzętem (przełączać i odłączać klawiatur, monitorów, myszy, rozkręcać jednostek centralnych itp.)
- 4) modyfikować ustawień systemowych, w szczególności dotyczących nieautoryzowanego dostępu do zasobów sieciowych,
- 5) przenosić lub usuwać jakiekolwiek pliki i foldery bez zgody osoby nadzorującej,
- 6) instalować oprogramowanie bez zgody Opiekuna Pracowni,
- 7) używać własnych nośników danych bez pozwolenia,
- 8) korzystać z zasobów internetowych w zakresie innym niż dozwolony,

#### § 5

1. Użytkownik ma obowiązek:

- 1) zapoznać się z Regulaminem Pracowni Komputerowej,
- 2) natychmiast zgłaszać wszelkie uwagi dotyczące zauważonych usterek, nieprawidłowości, łamania postanowień regulaminu opiekunowi pracowni, nauczycielowi lub Dyrektorowi

#### § 6

1. Użytkownik ma prawo:

- 1) korzystać z poprawnie funkcjonującego stanowiska roboczego,
- 2) chronić swoje wytwory intelektualne, pliki i foldery z danymi,

#### § 7

Za wszelkie wyrządzone szkody, pełną odpowiedzialność ponosi ich sprawca, łącznie z kosztami naprawy lub wymiany sprzętu i oprogramowania.

Regulamin zatwierdzono na Radzie Pedagogicznej w dniu .....